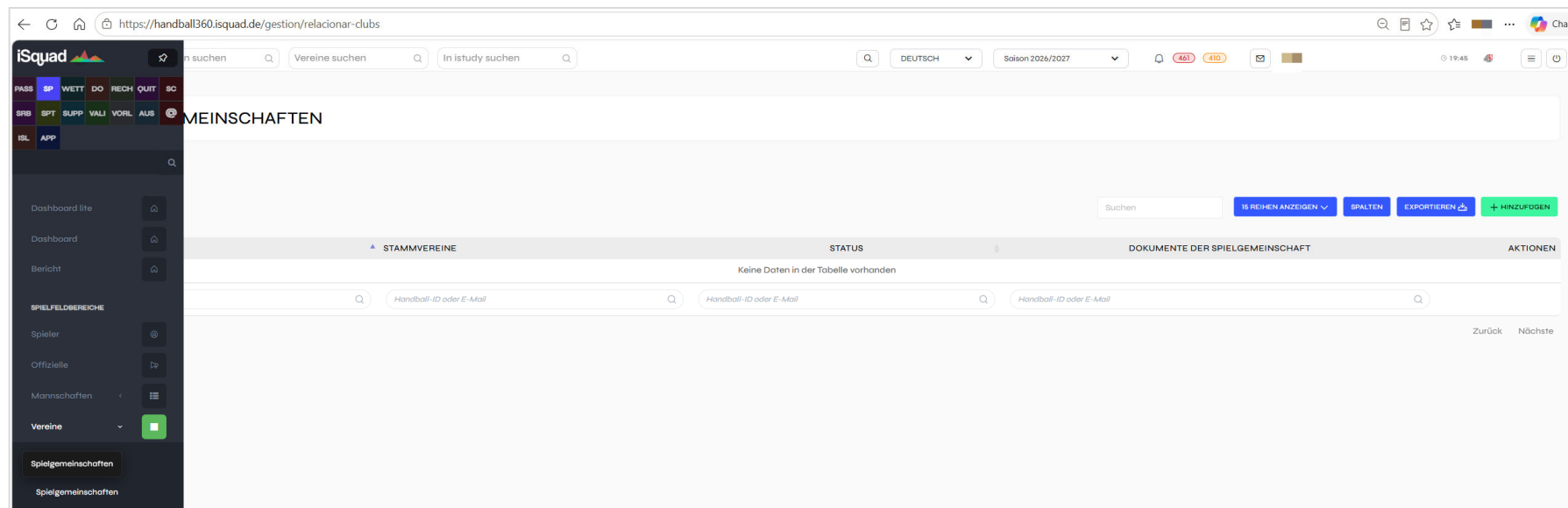


Spielgemeinschaften im Verbandsbereich

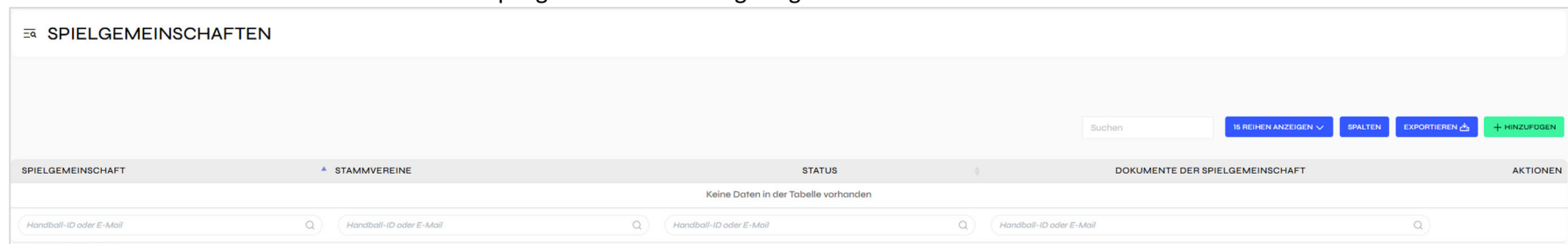
Diese Schulungsunterlage beschreibt Schritt für Schritt, wie Spielgemeinschaften in Handball360 angelegt, konfiguriert und im Nachgang verwaltet werden.

1. Zugang zum Bereich Spielgemeinschaften

Man gelangt in den Bereich Spielgemeinschaft, indem man über den Bereich SP – Vereine – Spielgemeinschaften geht.



Hier werden dann zunächst alle bestehenden Spielgemeinschaften angezeigt.





2. Neue Spielgemeinschaft anlegen

Wenn eine neue Spielgemeinschaft angelegt werden soll, muss man über den Bereich + Hinzufügen gehen.

The screenshot shows the 'SPIELGEMEINSCHAFTEN' management interface. At the top, there is a search bar and several action buttons: '15 REIHEN ANZEIGEN', 'SPALTEN', 'EXPORTIEREN', and '+ HINZUFÜGEN'. The '+ HINZUFÜGEN' button is highlighted with a red box. Below the buttons, there is a table with columns: 'SPIELGEMEINSCHAFT', 'STAMMVEREINE', 'STATUS', 'DOKUMENTE DER SPIELGEMEINSCHAFT', and 'AKTIONEN'. The table is currently empty, with the message 'Keine Daten in der Tabelle vorhanden' displayed.

The screenshot shows the 'NEU HINZUFÜGEN' form for creating a new Spielgemeinschaft. The form has two main sections: 'Spielgemeinschaft*' and 'Stammvereine*'. Each section has a dropdown menu with the placeholder text 'Handball-ID oder E-Mail'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'ABBRECHEN' (red) and 'SPEICHERN' (green).

Im zweiten Schritt kann dann die Spielgemeinschaft angegeben werden (diese muss vorher registriert sein). Im Anschluss werden die jeweiligen Stammvereine angegeben; auch diese müssen registriert sein.

3. Vereine bestätigen

Sobald die Vereine eingefügt wurden, müssen die beiden Vereine über den Bereich „Erlauben“ bestätigt werden.

SPIELGEMEINSCHAFTEN				
Suchen 16 REIHEN ANZEIGEN SPALTEN EXPORTIEREN + HINZUFÜGEN				
SPIELGEMEINSCHAFT	STAMMVEREINE	STATUS		AKTIONEN
HSG Herdecke/Ende	VERKNÜPFUNGEN VE725966 - TSG Ha...	ERLAUBEN	0 / 2	Dokument noch nicht hochgeladen HOCHLADEN
	VE899306 - TuS En...	ERLAUBEN		

Danach sieht es wie im folgenden Bild aus.

SPIELGEMEINSCHAFT	STAMMVEREINE	STATUS		AKTIONEN
HSG Herdecke/Ende	VERKNÜPFUNGEN VE725966 - TSG Handball ...		2 / 2	Dokument noch nicht hochgeladen HOCHLADEN
	VE899306 - TuS Ende e.V.			

Auf der rechten Seite können hier auch Dokumente hochgeladen werden.



4. Altersklassen und Geschlecht festlegen

Über den Bereich „Verknüpfungen“ können dann die Altersklassen und das Geschlecht ausgewählt werden.

SPIELGEMEINSCHAFT	STAMMVEREINE	STATUS	DOKUMENTE DER SPIELGEMEINSCHAFT	AKTIONEN
HSG Herdecke/Ende	VERKNÜPFUNGEN	VE725966 - TSG Handball ...   VE899306 - TuS Ende e.V.  	2 / 2	 Dokument noch nicht hochgeladen HOCHLADEN 
Handball-ID oder E-Mail	Handball-ID oder E-Mail	Handball-ID oder E-Mail	Handball-ID oder E-Mail	Handball-ID oder E-Mail

Wählen Sie die Kategorien und erlaubten Geschlechter aus, die für alle abgebenden Vereine dieser Gruppe gelten.

CANVASANSICHT 

VERTIKALE ANSICHT 

ERWACHSENE ☐

Weiblich ☐

Männlich ☐

A-JUGEND ☐

Weiblich ☐

Männlich ☐

B-JUGEND ☐

Weiblich ☐

Männlich ☐

C-JUGEND ☐

Weiblich ☐

Männlich ☐

ABBRECHEN

SPEICHERN UND AUF ALLE ANWENDEN

5. Spielgemeinschaft nachträglich anpassen

Über den Bereich „Verknüpfungen“ und den Stift ganz rechts bei „Aktionen“ kann die bestehende Spielgemeinschaft auch im Nachgang noch angepasst werden.

SPIELGEMEINSCHAFT	STAMMVEREINE	STATUS	DOKUMENTE DER SPIELGEMEINSCHAFT	AKTIONEN
HSG Herdecke/Ende	VERKNÜPFUNGEN VE725966 - TSG Handball ... VE899306 - TuS Ende e.V.	2 / 2	Dokument noch nicht hochgeladen HOCHLADEN	

6. Dokumente prüfen und validieren

Sollten Dokumente hochgeladen worden sein, wie z. B. die Vereinbarung über die Spielgemeinschaft, kann das Dokument hier geprüft und validiert werden.

DOKUMENTE DER SPIELGEMEINSCHAFT

Ausstehend

✓

✗

HOCHLADEN

06/08/2026 16:21

Danach sieht es wie im folgenden Bild aus.

DOKUMENTE DER SPIELGEMEINSCHAFT

Validiert

✗

HOCHLADEN

06/08/2026 16:21